

Informationen für den HIS – Servicebereich: Stellenmarkt

Adresse: <https://www.hebammen-info-service.de/Stellenmarkt>

1. Hilfe und Informationen

Wir möchten Ihnen nachfolgend wichtige Informationen und Hilfestellungen zum Erstellen und/oder Bearbeiten eines Eintrags geben.

NEUER EINTRAG

1. Kategorie:

Wählen Sie die gewünschte Kategorie

2. Unterkategorie:

Wählen Sie die zutreffende Unterkategorie

3. Titel:

Tragen Sie den Titel ein (max. 100 Zeichen):

4. Beschreibung (max. 3000 Zeichen):

Hier fügen Sie den Text Ihrer Anzeige ein.

Zeilenumbrüche, Leerzeilen und Absätze werden entsprechend Ihrer Eingabe automatisch übernommen.

5. Bilder hinzufügen (max. 4):

Wählen Sie Ihre gewünschten Fotos aus.

Die Bildspezifikationen sind wie folgt:

- Max. Dateigröße je Bild: 1024 kb (1 MB)
- Typ: JPG (kein Gif oder PNG)
- Exakte Größe: 640x480 Pixel

Größere Bilder werden automatisch verkleinert und es können verzerrte Darstellungen entstehen. Kleinere Bilder werden automatisch vergrößert und können dann evtl. "verpixelt" dargestellt werden.

Das System erstellt bei Einhaltung der Bildgröße automatisch die nachfolgenden Darstellungsgrößen ein:

- Detail-Ansicht: 640x480 Pixel
- Vorschau: 480x340 Pixel
- Thumbnail: 240x200 Pixel

6. Bitte überprüfen:

Nach dem Upload der Fotos überprüfen Sie bitte die Angaben von: Region, Stadt, Stadtgebiet, Anschrift.

Alle nun nachfolgenden Felder werden im Public-Bereich nur angezeigt, wenn sie Angaben enthalten:

7. Bitte ausfüllen:

- Ich/wir suchen
- Geschlecht
- Einstellungsdatum
- Stellenbeschreibung
- Gehalt oder Vergütung

8. Kontaktaufnahme

Wählen Sie den Weg der Kontaktaufnahme und ergänzen Sie ggfls. darunter die Angaben zur Email Adresse und Postanschrift.

EINTRAG BEARBEITEN / LÖSCHEN:

Nach dem Login erhalten Sie sofort eine Übersicht Ihrer aktuellen Einträge/Anzeigen. Dort können Sie wählen zwischen:

- Bearbeiten
- Löschen

Sie sind selbst verantwortlich für das Löschen der Anzeige. Sollten Sie Ihren Artikel verkauft haben löschen Sie den Eintrag bitte.

Unser System löscht automatisch alle abgelaufenen Anzeigen nach 45 Tagen.

Preis-Info

AKTUELLE PREISE - STAND 12.01.2020

1. Inserieren global - je Anzeige:

9,90 EUR (inkl. 19% MwSt.) **Kostenfrei bis zum 31.03.2020**

Laufzeit 30 Tage

2. Buchung Option Premium markieren:

15,00 EUR (inkl. 19% MwSt.)

Laufzeit 30 Tage

3. Anzeige "Move to Top":

20,00 EUR (inkl. 19% MwSt.)

Laufzeit = komplette Anzeigenlaufzeit

4. Anzeige Highlight (Farblich hinterlegt):

15,00 EUR (inkl. 19% MwSt.)

Laufzeit 30 Tage

5. PACK 3-in-1:

Sonderpreis als Paket für die Services 2, 3 und 4

40,00 EUR (inkl. 19% MwSt.)

Laufzeit 30 Tage

Zahlung/Rechnung:

Zahlungen erfolgen ausschließlich via Vorkasse und werden über PayPal abgewickelt.

Es erfolgt keine gesonderte Rechnungsstellung. Ihr PayPal Buchungsbeleg ist gleichzeitig Ihr Zahlungsbeleg.

Zahlungen bei Buchungen aus Österreich oder der Schweiz:

Es erfolgen keine Nettorechnungen. Sie zahlen immer den Brutto-Endpreis und müssen dann diese Summe bei Ihrem Finanzamt geltend machen.

Bannerbuchungen:

Alle Buchungen werden abgewickelt über unseren Partner LMP-MEDIA im dortigen Geschäftsbereich LanSEC Logicals.

Die Buchungen erfolgen dort direkt im Shop.

Alle Preise für Bannerbuchungen sind Nettopreise und zzgl. 19% MwSt.

Bei Bannerbuchungen werden Ihnen Rechnungen übermittelt.

Bannerbuchungen aus dem Ausland sind möglich /auch als Nettorechnung für die Schweiz), sofern Sie als im Shop registrierter Kunde eine gültige und vom System automatisch überprüfte Ust. ID hinterlegt haben.

Zur Bannerbuchung:

<https://www.lanseclogicals.de/Premium-Support>

gez. Pro Medico GmbH im Januar 2020

Hebammen-Info-Service.de ist ein Geschäftsbereich der Pro Medico GmbH.

Pro Medico GmbH
Geschäftsführer: Dr. A. Römer

Anschrift:
Dahlienstr. 3
D-67112 Mutterstadt

Kontakt:
FON: 01805 - 343232
kontakt(at)hebammen-info-service.de

Handelsregister:
HRB Ludwigshafen 4301
Ust.-ID: DE189999401